2024年度县工商联整体支出

绩效自评报告

单位名称（盖章）： 双牌县工商业联合会

2025年6月 17日

（此页为封面）

1. 部门（单位）基本情况

（一）部门（单位）职能职责、机构编制、人员构成等。

主要职责：认真学习和广泛宣传党和政府对非公有制经济的有关方针、政策，积极开展非公有制经济代表人士的政治思想工作；发挥工商联参政议政的重要职能作用。负责对非公有制经济代表人士的联系、培养、考察和推荐工作；调查研究非公有制经济的发展情况，向县委和政府反映情况，提出建议；发挥工商联民间商会的作用，开展与港澳台胞和国外侨胞中工商社团和工商界人士的联络工作，协助政府引进项目、资金、技术和人才；发挥工商联组织网络及人才优势，开展经济、政策和法律咨询等服务；协商工商联会员与有关部门和单位的关系；做好工商联会员发展和乡镇分会的组织建设工作。

内设机构和人员构成情况：根据编委核定，我单位无内设机构。2024年本单位年末实有人数5人，没有变动。

（二）部门（单位）整体支出规模，包括但不限于部门整体支出情况、部门预算收支决算情况及“三公经费”支出使用和管理情况。

1、整体支出绩效目标：

①当好党委和政府联系非公经济组织的桥梁纽带，做好非公经济代表人士政治安排的推荐工作。

②维护非公经济人士合法权益。

③组织、宣传、引导民营企业和非公经济代表人士承担社会责任，联系村社和群众，支持村社和群众发展。

2、专项资金绩效目标：

①提升非公经济人士的能力和素质，推进非公经济人士和非公经济“两个健康”发展。

②组织、宣传、引导民营企业联系村，帮助村社发展。

③发展工商联事业，推进会员建设。

2024年度本年收入总计80.64万元，其中：一般公共预算财政拨款80.64万元,占总收入100%，政府性基金预算财政拨款0万元，上年结转和结余0万元，占总收入0%。

2024年度基本支出75.44万元，占总支出93.55%，项目支出5.2万元，占总支出6.45%。

2024年收入实际完成80.64万元，比上年减少7.59万元，减少8.6%。主要原因是：减少招商推荐会等工作开支。其中：一般公共预算财政拨款收入完成80.64万元，比上年减少7.59万元，减少8.6%，变化的主要原因是：减少招商推荐会等工作开支；政府性基金财政拨款收入完成0万元，比上年无变化；上级补助收入完成0万元，比上年无变化；事业收入完成0万元，比上年无变化；经营收入完成0万元，比上年无变化；其他收入完成0万元，比上年无变化。

2024年，本部门支出80.64万元，比上年减少7.59万元，减少8.6%；变化的主要原因：减少招商推荐会等工作开支，厉行节约，压缩开支。其中：基本支出完成75.44万元，比上年减少4.38万元，减少5.49%，变化的主要原因：厉行节约，压缩开支。项目支出5.2万元，比上年减少3.21万元，减少38.17%；变化的主要原因：减少招商推荐会等工作开支。人员经费完成65.45万元，比上年减少3.06万元，减少4.47%，变化的主要原因：厉行节约，压缩开支；公用经费完成9.98万元，比上年减少1.33万元，减少11.76%，变化的主要原因：精简开支，厉行节约。

2024年，“三公”经费完成0.6万元，比上年减少0.04万元，减少6.25%，变化的主要原因是：勤俭节约。其中：因公出国（境）费0元，比上年无变化；公务接待费0.6万元，比上年减少0.04万元，减少6.25%，变化的主要原因是：勤俭节约；公务用车购置及运行维护费0元，比上年无变化。

二、一般公共预算支出情况

2024年本部门一般公共预算拨款支出预算80.64万元，其中，一般公共服务支出65.02万元，占80.63 %；社会保障和就业支出6.81万元，占8.45 %；卫生健康支出3.7万元，占4.59 %；住房保障支出5.11万元，占6.33 %；教育支出0万元，占0%；公共安全支出0万元，占0 %。具体安排情况如下：

（一）基本支出情况

2024年本部门基本支出预算数77.25万元，其中，人员经费67.25万元，公用经费10万元。主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出情况

2024年本部门项目支出预算5.23万元，主要是考察调研、对外联络、行业商会组建、维权服务、光彩事业和民企联村支出，以及因工作需要，新增举办“一双王牌”招商推荐会开支。

三、政府性基金预算支出情况。

我单位无政府性基金预算支出情况

四、国有资本经营预算支出情况。

我单位无国有资本经营预算支出情况

1. 社会保险基金预算支出情况。

2024年本部门社会保障拨款预算6.81万元，实际支出6.81万元，住房保障拨款预算5.11万元，实际支出5.11万元。

六、部门整体支出绩效情况

根据预算绩效管理要求，我部门组织对2024年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金80.63万元，占一般公共预算项目支出总额的100%。我单位本年度无政府性基金预算项目和国有资本经营预算项目支出，因此未开展相关绩效评价工作。

组织对工商联1个单位开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出80.63万元，政府性基金预算支出0万元。组织对考察调研、对外联络、行业商会组建、维权服务、光彩事业、民企联村等6个项目开展了部门评价。根据年初设定的绩效门标，项目绩效自评得分为99分。

1、加强理想信念教育。及时宣传习近平总书记最新重要讲话精神。开展红色教育进企业宣讲活动。

2、光彩事业。引导昌源电子重阳节给敬老院赠送物资，价值3万元，泷泊之星大酒店向基金会捐赠4000元等。

3、加强会员队伍建设，新增会员30名，协助江村商会成立。

4、积极做好“湘商回归”工作。协助县委、县政府积极做好“迎回建”，通过节日问候、上门走访等形式，保持与双牌籍在外企业家的在线联系。5月下旬，筹备参加粤港澳大湾区客商来双牌投资考察活动，对外宣传推荐双牌。

5、全力优化营商环境。①建立县级领导干部联系民营企业制度，与50家重点民营企业建立联企结对台账。②开展政企交流座谈日活动2次。③走访企业，提前化解涉企问题10余个，企业满意度高。④联合县司法局组织湖南毛旺律师事务所为企业提供法律服务。

6、深化“万企兴万村”行动，助力乡村振兴。昌源电子帮助五里牌养殖场，上梧江虎爪姜基地、五里牌赢丰果园等线上直播销售，线下推荐销售。

7、参政议政。全县非公经济代表、委员提交议案建议有10件以上。

8、推介招商。陪同澳门客商考察团赴上梧江考察高山虎爪姜产业。

七、存在的问题及原因分析

预算编制细化不够，年初预算和科目设置与实际发生情况有一定的出入。

1. 下一步改进措施

1、科学合理编制预算，严格执行预算。要按照《预算法》及其实施条例的相关规定，参考今年的预算执行情况和年度的收支预测科学编制预算，避免年中大幅追加以及超预算。同时严格预算执行，提高资金使用效率。

2、规范账务处理，提高财务信息质量。严格按照《会计法》、《行政单位会计制度》、《行政单位财务规则》等规定，争取配备专业人员从事财务工作，结合实际情况，科学设置支出科目，规范财务核算，完整披露相关信息。

3、加强单位内控制度建设，完善相关内部管理制度。按县财政局要求开展内部控制建设工作，通过查找内部管理中的薄弱环节完善管理。

九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

绩效自评报告由财政局在网站统一公开。

其他需要说明的情况

无

附件2

2024年度部门整体支出绩效评价基础数据表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 财政供养人员情况（人） | **编制数** | | **2024年实际在职人数** | | **控制率** | |
| 3 | | 5 | | 166.67% | |
| 经费控制情况（万元） | **2023年决算数** | | **2024年预算数** | | **2024年决算数** | |
| 一、部门基本支出 | **79.82** | | **77.25** | | **75.44** | |
| 其中：公用经费 | **11.31** | | **11** | | **9.98** | |
| 其中：办公费 | 1 | | 1 | | 1 | |
| 水费、电费、差旅费 | 5.6 | | 5 | | 4.58 | |
| 会议费、培训费 |  | |  | |  | |
| 三公经费 |  | |  | |  | |
| 1.公务用车购置和维护经费 |  | |  | |  | |
| 其中：公务车购置 |  | |  | |  | |
| 公务车运行维护 |  | |  | |  | |
| 2.出国经费 |  | |  | |  | |
| 3.公务接待 | 0.64 | | 0.6 | | 0.6 | |
| 二、项目支出小计 | 3.2 | | 5.23 | | 5.19 | |
| 1.业务工作经费 | 3.2 | | 5.23 | | 5.19 | |
| 政府采购金额 | —— | | 1.5 | | 1.42 | |
| 部门基本支出预算调整 | —— | |  | |  | |
| 楼堂馆所控制情况  （2024年完工项目） | 批复规模  （㎡） | 实际规模（㎡） | 规模控制率 | 预算投资（万元） | 实际投资（万元） | 投资概算控制率 |
|  |  |  |  |  |  |
| 厉行节约保障措施 | 制订推进厉行节约的相关制度，降低行政运行成本，提高资金使用绩效。 | | | | | |

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

填表人：彭燕琳 填报日期：20250618 联系电话： 单位负责人签字：附件3

2024年度部门整体支出绩效自评表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 县级预算部门名称 | 双牌县工商业联合会 | | | | | | | | |
| 年度预  算申请  （万元） |  | | 年初预算数 | | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 | | 83.42 | | 85.42 | 80.63 | 10 | 94.39% | 9.44 |
| 按收入性质分： | | | | | 按支出性质分： | | | |
| 其中： 一般公共预算：85.39 | | | | | 其中：基本支出：75.43 | | | |
| 政府性基金拨款： | | | | | 项目支出：5.19 | | | |
| 纳入专户管理的非税收入拨款： | | | | |  | | | |
| 其他资金：0.03 | | | | |  | | | |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | 实际完成情况 | | | |
| 努力建强商会组织；精心推进教育引导；突出抓好会员服务；科学开展调查研究；全力服务发展中心。 | | | | | 1、加强理想信念教育，及时宣传习近平总书记最新重要讲话精神，开展红色教育进企业宣讲活动。  2、光彩事业。引导昌源电子重阳节给敬老院赠送物资，价值3万元，泷泊之星大酒店向基金会捐赠4000元等。  3、加强会员队伍建设，新增会员30名，协助江村商会成立。  4、积极做好“湘商回归”工作。协助县委、县政府积极做好“迎回建”，保持与双牌籍在外企业家的在线联系。筹备参加粤港澳大湾区客商来双牌投资考察活动。  5、全力优化营商环境。建立县级领导干部联系民营企业制度，与50家重点民营企业建立联企结对台账。开展政企交流座谈日活动2次。走访企业，提前化解涉企问题10余个，企业满意度高。④联合县司法局组织湖南毛旺律师事务所为企业提供法律服务。  6、深化“万企兴万村”行动，助力乡村振兴。昌源电子帮助五里牌养殖场，上梧江虎爪姜基地、五里牌赢丰果园等线上直播、线下推荐销售。  7、参政议政。全县非公经济代表、委员提交议案建议有10件以上。  8、推介招商。陪同澳门客商考察团赴上梧江考察高山虎爪姜产业。 | | | |
| 绩  效  指  标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 产出指标  (50分) | 重点工作  任务完成 | 发展新会员 | 新增8% | | 完成8% | 10 | 10 |  |
| 开展非公经济人士培训 | 2次 | | 2 | 10 | 10 |  |
| 履职目  标实现 | 开展“万企兴万村” | 企业与村结对 | | 20家企业与村结对 | 10 | 10 |  |
| 引导和服务全县非公经济人士 | 政策宣传 | | 效果明显 | 20 | 20 |  |
| 效益指标  （40分） | 履职  效益 | 优化营商环境 | 影响程度提高 | | 效果明显 | 20 | 20 |  |
| 维护民营企业合法权益 | 维护合法权益 | | 化解问题10个 | 10 | 10 |  |
| 满意度 | 服务对象满意度 | ≧95% | | 95% | 10 | 10 |  |
| 总分 | | | | | | | 100 | 99.4 |  |

填表人： 填报日期： 联系电话： 单位负责人签字：附件4

2024年度项目支出绩效自评报告

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部门概况 | 专项名称 | 单位业务经费 |
| 年度预算金额 | 5.23 |
| 项目主管部门 |  |
| 项目立项目的 |  |
| 绩效情况 | 项目支出管理和使用基本情况 | 用于工商联日常运转、考察调研、对外联络、行业商会组建、维权服务、光彩事业、民企联村和建强商会组织，促进“两个健康”，抓好会员服务等。 |
| 项目绩效目标完成情况 | 1、加强理想信念教育，及时宣传习近平总书记最新重要讲话精神，开展红色教育进企业宣讲活动。  2、光彩事业。引导昌源电子重阳节给敬老院赠送物资，价值3万元，泷泊之星大酒店向基金会捐赠4000元等。  3、加强会员队伍建设，新增会员30名，协助江村商会成立。  4、积极做好“湘商回归”工作。协助县委、县政府积极做好“迎回建”，保持与双牌籍在外企业家的在线联系。筹备参加粤港澳大湾区客商来双牌投资考察活动。  5、全力优化营商环境。建立县级领导干部联系民营企业制度，与50家重点民营企业建立联企结对台账。开展政企交流座谈日活动2次。走访企业，提前化解涉企问题10余个，企业满意度高。④联合县司法局组织湖南毛旺律师事务所为企业提供法律服务。  6、深化“万企兴万村”行动，助力乡村振兴。昌源电子帮助五里牌养殖场，上梧江虎爪姜基地、五里牌赢丰果园等线上直播、线下推荐销售。  7、参政议政。全县非公经济代表、委员提交议案建议有10件以上。  8、推介招商。陪同澳门客商考察团赴上梧江考察高山虎爪姜产业。 |
| 存在的问题分析及改进措施 | 存在的问题 |  |
| 改进措施 |  |
| 其他需要说明问题 |  |

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。

填表人： 填报日期： 联系电话： 单位负责人签字：

附件5

2024年度项目支出绩效自评表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目支  出名称 | 单位业务经费 | | | | | | | |
| 主管部门 | 双牌县工商业联合会 | | | | 实施单位 | 双牌县工商业联合会 | | |
| 项目资金  （万元） |  | | 年初  预算数 | 全年  预算数 | 全年  执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 | | 2.2 | 5.23 | 5.19 | 10 | 99% | 9.9 |
| 其中：当年财政拨款 | | 2.2 | 5.23 | 5.19 | 10 | 99% | 9.9 |
| 上年结转资金 | |  |  |  |  |  |  |
| 其他资金 | |  |  |  |  |  |  |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | 实际完成情况 | | | |
| 用于工商联日常运转、考察调研、对外联络、行业商会组建、维权服务、光彩事业、民企联村和建强商会组织，促进“两个健康”，抓好会员服务等。 | | | | 1、加强理想信念教育，及时宣传习近平总书记最新重要讲话精神，开展红色教育进企业宣讲活动。  2、光彩事业。引导昌源电子重阳节给敬老院赠送物资，价值3万元，泷泊之星大酒店向基金会捐赠4000元等。  3、加强会员队伍建设，新增会员30名，协助江村商会成立。  4、积极做好“湘商回归”。协助县委、县政府积极做好“迎回建”，保持与双牌籍在外企业家的在线联系。参加粤港澳大湾区客商来双牌考察活动。  5、全力优化营商环境。建立县级领导干部联系民营企业制度，与50家重点民营企业建立联企结对台账。开展政企交流座谈日活动2次。走访企业，提前化解涉企问题10余个，企业满意度高。联合县司法局组织湖南毛旺律师事务所为企业提供法律服务。  6、深化“万企兴万村”行动，助力乡村振兴。昌源电子帮助五里牌养殖场，上梧江虎爪姜基地、五里牌赢丰果园等线上直播、线下推荐销售。  7、参政议政。全县非公经济代表、委员提交议案建议有10件以上。  8、推介招商。陪同澳门客商考察团赴上梧江考察高山虎爪姜产业。 | | | |
| 绩  效  指  标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因  分析及  改进措施 |
| 成本指标  （20分） | 经济成  本指标 | 维持单位运转及各项事业发展所需 | 5.23 | 5.19 | 10 | 9.20 |  |
| 社会成  本指标 | 提高服务水平 | 大幅度提高 | 有所提高 | 5 | 5.00 |  |
| 生态环境  成本指标 | 优化营商环境 | 得到改善 | 得到改善 | 5 | 5.00 |  |
| 产出指标  （40分） | 数量指标 | 发展新会员 | 20个 | 20 | 10 | 10.00 |  |
| 质量指标 | 会员覆盖 | 80% | 80% | 10 | 10.00 |  |
| 时效指标 | 全年 | 2024年 | 2024年 | 20 | 20.00 |  |
| 效益指标  （20分） | 经济效  益指标 | 与非公人士联络 | 加强联络 | 开展交流活动2次 | 10 | 10.00 |  |
| 生态效  益指标 | 引导和服务全县非公经济人士 | 引导和服务全县非公经济人士 | 引导昌源电子给敬老院赠送物资价值3万元，泷泊之星捐赠4000元等 | 5 | 5.00 |  |
| 社会效  益指标 | 优化营商环境 | 影响程度提高 | 得到提高 | 5 | 5.00 |  |
| 满意度  指标  （10分） | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意 | 服务对象满意，全年无投诉 | 满意度95%以上 | 10 | 10.00 |  |
| 总分 | | | | | | 100 | 99.1 |  |

备注：每个项目支出分别填报自评报告和自评表。

填表人： 填报日期： 联系电话： 单位负责人签字：

附件6

**县工商联预算绩效管理工作负责人名册**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **姓名** | **职务** | **办公电话** | **移动通讯号码** | 备注 |
| 分管领导 | 袁勇 | 副主席 | 7728796 | 13037461225 |  |
| 联络员 | 彭燕琳 | 副主席 | 7728796 | 17369469260 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |